

**LEADER-meetme raames antav projektitoetus – MAK meede 4
MTÜ Saarte Koostöökogu tegevuspiirkonna projektitoetuse taotluste
vastuvõtmise ja menetlemise kord aastal 2012.**

1. Eesmärk

Käesoleva korra eesmärk on sätestada reeglid MTÜ Saarte Koostöökogu tegevuspiirkonna projektitoetuse taotluste vastuvõtmiseks ja menetlemiseks.

2. Taotluste esitamine ja vastuvõtmine

- 2.1. Projektitoetuse taotlusi koos lisadokumentatsiooniga võetakse vastu:
meetmesse 1 ja 2 14. märtsist kuni 28. märtsini;
meetmesse 3 18. jaanuarist kuni 1. veebruarini.
- 2.2. Vormikohane taotlus MTÜ Saarte Koostöökogu taotlusvormil koos lisadokumentatsiooniga (Leader- määruse vormikohane projektitoetuse avaldus lisa 5, hinnapakumised, eelarved ja muud asjasse puutuvad dokumendid) tuleb esitada paber kandjal 2 eksemplaris köidetuna MTÜ Saarte Koostöökogu bürosse käsipostiga (vajalik eelnevalt kokku leppida aeg taotluse üle andmiseks), tähtkirjaga või digitaalsena aadressile taotlused@skk.ee.
- 2.3. Kui taotlus esitatakse paber kandjal või saadetakse tähtkirjaga, tuleb saata MTÜ Saarte Koostöökogu juhatuse poolt kinnitatud vorm elektrooniliselt aadressile taotlused@skk.ee
- 2.4. Taotlus peab jõudma MTÜ Saarte Koostöökogu bürosse hiljemalt taotluste vastuvõtu viimaseks päevaks või peab olema postitatud hiljemalt taotluste vastuvõtu viimasel päeval.

3. Taotluste menetlemine

- 3.1. Esitatud taotlused registreeritakse;
- 3.2. MTÜ Saarte Koostöökogu töötajad teostavad taotluste ja taotlejate tehnilise kontrolli;
- 3.3. Kui tehnilise kontrolli käigus avastatakse puudusi, teatatakse sellest viivitamatult e-kirjaga taotlejat ja määratakse tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks. Puudustest teavitamise kirjale peab taotleja vastama kolme tööpäeva jooksul arvates kirja saamisest;
- 3.4. Taotluse menetlemist ei algatata ning taotlus tagastatakse läbi vaatamata, kui taotleja ei ole esitanud taotlust tähtaegselt;
- 3.5. Kõik tähtaegselt esitatud ja tehnilise kontrolli läbinud projektitoetuse taotlused kuuluvad hindamisele MTÜ Saarte Koostöökogu juhatuse otsusega moodustatud hindamiskomisjoni poolt;
- 3.6. Hindamiskomisjoni töökorralduse aluseks on hindamiskomisjoni töökord [http://www.skk.ee/fileadmin/failid/dokumendid/Hindamiskomisjoni_materjalid/LEADER - SKK hindamiskomisjoni tookord.pdf](http://www.skk.ee/fileadmin/failid/dokumendid/Hindamiskomisjoni_materjalid/LEADER_-_SKK_hindamiskomisjoni_tookord.pdf));
- 3.7. Lõpliku taotluste pingerea kinnitab hindamiskomisjoni ettepaneku alusel MTÜ Saarte Koostöökogu juhatuse;
- 3.8. Juhatuse poolt kinnitatud tulemus tehakse taotlejale teatavaks 5 tööpäeva jooksul arvates otsuse langetamisest, samuti avaldatakse otsus MTÜ Saarte Koostöökogu veebilehel.
- 3.9. MTÜ Saarte Koostöökogu menetleb taotlused ja korraldab hindamise maksimaalselt 30 tööpäeva jooksul taotluste esitamise viimasest päevast arvates;
- 3.10. MTÜ Saarte Koostöökogu väljastab taotlejale kinnituskirja taotluse vastavuse kohta MTÜ Saarte Koostöökogu strateegiale ja rakenduskavale ning allkirjastab

PRIA taotluse peale seda, kui taotleja on esitanud MTÜ Saarte Koostöökogule ülevaatamiseks lõpliku PRIA-le esitatava dokumentatsiooni;

- 3.11. Taotleja on kohustatud teavitama MTÜ Saarte Koostöökogu kõigist taotluse kohta esitatud päringutest.

4. Alusdokumendid

- 4.1. Põllumajandusministri 27. septembri 2010. a määrus nr 92 „Leader- meetme raames antava kohaliku tegevusgrupi toetuse ja projektitoetuse saamise nõuded, toetuse taotlemise ja taotluse menetlemise täpsem kord“
(<https://www.riigiteataja.ee/akt/122072011005>)
- 4.2. Strateegia – MTÜ Saarte Koostöökogu tegevuspiirkonna arengustrateegia
(http://www.skk.ee/fileadmin/failid/dokumendid/LEADER_dokumendid/Saarte_Koostookogu_strateegia_02.12.10.pdf)
- 4.3. Rakenduskava – Strateegia rakendamise rakenduskava 2012. aastaks –
meede 1
(http://www.skk.ee/uploads/media/SKKmeede1_2012_19.12.2011.pdf);
meede 2
(http://www.skk.ee/uploads/media/SKKmeede2_2012_19.12.2011.pdf);
meede 3
(http://www.skk.ee/uploads/media/SKKmeede3_2012_19.12.2011.pdf).
- 4.4. Hindamiskomisjoni töökord
(http://www.skk.ee/fileadmin/failid/dokumendid/Hindamiskomisjoni_materjalid/LEADER_-_SKK_hindamiskomisjoni_tookord.pdf).